

Referat af den 44. ordinære generalforsamling i Ejerlejlighedsforeningen Doktorvænget 15 hc

Sted: Bowl'n'Fun's lokaler torsdag den 9. marts 2023 kl. 19.10.
Der var inviteret til bowling og hyggeligt samvær før generalforsamlingen.

Dagsorden

1. Valg af dirigent
2. Bestyrelsens beretning
3. Fremlæggelse af årsregnskab med revisors påtegning til godkendelse
4. Fremlæggelse af indkomne forslag:
5. Fremlæggelse af budget til godkendelse
6. Valg af formand for bestyrelsen
7. Valg af medlemmer til bestyrelsen
8. Valg af en suppleant til bestyrelsen
9. Valg af revisor
10. Eventuelt

Anders Anthonipillai (AA) bød på bestyrelsens vegne de fremmødte medlemmer af ejerlejlighedsforeningen velkommen til den 44. generalforsamling (GF). AA gjorde opmærksom på at der også var medlemmer af Ejerlejlighedsforeningen Doktorvænget 15 x til stede, da bestyrelsen havde valgt at slå de to generalforsamlinger sammen.

Der var 29 deltagere på generalforsamlingen heraf 3 fra 15 x.

Ad 1. Valg af dirigent

Bestyrelsen foreslog Steen Christensen, som blev valgt.

Ad 2. Bestyrelsens beretning

Bestyrelsens medlemmer præsenterede sig selv og deres bestyrelsespost.

Formand Anders Anthonipillai (AA) aflagde beretning for det forløbne regnskabsår 01.11.2021–31.10.2022.

Bestyrelsen har afholdt 6 møder samt:

- en arbejdsdag, hvor 4 ejere deltog samt bestyrelsen – vi håber på bedre deltagelse næste gang
- en julefrokost sammen med bestyrelsen for den lille forening, viceværten og administratoren
- et kursus i brugen af hjertestarteren

Bestyrelsen har indgået en aftale med en ny administrator, Kopborg Bogføring, som vil minimere omkostninger til administration væsentligt. AA takkede Mette Kjeldsen (MK) for arbejdet som bindeled mellem bestyrelsen, administrator og revisor.

Altanerne forventes færdigt monteret medio april. Der er valgt afskærmning – der bliver kun en type i antracit. Det forventes, at altanerne holder prisen, men det endelige regnskab er ikke færdiggjort endnu.

Maling af opgangene trækker ud, da aftalen er af en ældre dato (før den nuværende bestyrelse blev valgt). Firmaet kontaktes jævnligt ift. tidsplanen. Pt. mangler nr. 6-8 samt 1-13.

Der er blevet indhentet tilbud ift. trappevask, men der er ikke taget endeligt valg endnu.

Vaskehuset skal have en ny betalingsform og en makeover. Forhåbentlig vil flere bruge det derefter. I det kommende år er det planlagt, at bestyrelsen skal arbejde med:

- udskiftningen af tag
- isolering af bygningerne
- nye hoveddøre
- udarbejdelse af en vedligeholdelsesplan

AA opfordrede deltagerne til at komme med forslag til arbejdsområder. AA takkede for det gode arbejde i bestyrelsen.

Bestyrelsens beretning blev herefter godkendt.

Ad 3 Fremlæggelse af årsregnskab med revisors påtegning til godkendelse

MK fremlagde det reviderede regnskab for regnskabsåret 2021-2022 opstillet i hovedtal. Resultatopgørelsen for regnskabsåret 2021-2022 udviser et overskud på kr. 925.291, og egenkapitalen udgør kr. 5.545.412.

MK gjorde opmærksom på det reducerede overskud i vaskeriet pga. stigende energipriser samt en større reduktion i administratorposten grundet skiftet.

Der blev efterlyst en kvittering for indbetaling til altanudvidelse. Der vil blive udsendt et separat regnskab til altanejerne, når projektet er færdigt.

Årsregnskabet blev herefter godkendt.

Ad 4 Fremlæggelse af indkomne forslag

Dirigenten fremlagde det indkomne forslag som en tilføjelse til husorden og ikke et ændringspunkt i vedtægterne.

MK forklarede, at gebyret skal dække det ekstra arbejde ifm. en fraflytning herunder evt. istandsættelse af opgangen, ændring af postkasser og navneskilte mm.

Der var en diskussion ift. beløbets størrelse og om indbetalingen til fællesudgifter ikke skulle kunne dække evt. udgifter til istandsættelse ved fraflytning.

Der blev herefter stemt om forslaget. 176 stemte for og 67 stemte nej. Forslaget er vedtaget.

Bestyrelsen tilretter husorden og informerer ejere om ændringen.

Ad 5. Fremlæggelse af budget til godkendelse

MK fremlagde budgettet for regnskabsår 2022-2023 i hovedtal. Budgettet udviser et overskud på kr. 816.000.

I budgettet er der en resterende udgift på kr. 350.000 til maling af opgangene, da der allerede er betalt kr. 250.000.

Bestyrelsen har i budgettet indstillet til, at bidrag til fællesudgifter forhøjes med 5% fra 01.01.2024.

Der var diskussion om forhøjelse af fællesbidraget til 5% var nok, og om varmebidraget skulle fortsætte som selvstændig post. Flere efterlyste en større opsparing, da taget snart skal fornyes.

Budgettet blev herefter godkendt.

Ad 6. Valg af formand

På valg var Anders Anthonippilai, som blev genvalgt uden modkandidat.

Ad 7. Valg af medlemmer til bestyrelsen

På valg: Mette Littau Kjeldsen ønskede genvalg
Kurt Thellefsen ønskede ikke genvalg

Mette Kjeldsen, Louise Sander og Steffen Leth Sørensen ville gerne stille op til bestyrelsen.
Efter skriftligt valg blev Mette Kjeldsen og Louise Sander valgt.

Bestyrelsen består herefter af følgende medlemmer:

Anders Anthonipillai, DV 33, 1. tv. – formand	Tlf. 28 58 62 21
Mette Littau Kjeldsen, Parkvej 101, Holstebro	Tlf. 21 73 23 27
Christopher Kviesgaard Jeppesen, DV 35, 1. th.	Tlf. 29 28 70 87
Judith Parsons, DV 37, 2. th.	Tlf. 24 84 99 14
Louise Sander, Harrestrupvej 3, Holstebro	Tlf. 26 23 19 18

Ad 8. Valg af suppleanter

Steffen Leth Sørensen blev valgt som suppleant for 2 år.

Suppleanter består herefter af:

1. Steffen Leth Sørensen, DV 43 2. th. – 2 år
2. Jonny Hjortborg Sørensen, DV 43 st. th. – 1 år

Ad 9. Valg af revisor

PricewaterhouseCoopers (PWC) blev genvalgt som revisor.

Ad 10. Eventuelt

- Opsparing til taget kan være en særskilt post på fællesudgift opkrævningen
- Norlys fibernet – forventes tilslutning ultimo 2023. Der vil komme information via nyhedsbrev
- René Østergaard gjorde opmærksom på, at den første beboer flyttede ind i DV 1, for 60 år siden den 1. marts. Bestyrelsen vil arbejde med en fælles fejring

AA takkede Kurt Thellefsen for sit arbejde i bestyrelsen.

Generalforsamlingen afsluttet.

Dirigent, Steen Christensen
16. marts 2023